



Chalonnnes-sur-Loire, 15.04.2023

## **RECRUTEMENT VILLE DE CHALONNES-SUR-LOIRE « EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS » (H/F)**

**La Ville de Chalonnnes-sur-Loire, membre de la Communauté de Communes Loire-Layon-Aubance, recrute, un Educateur de Jeunes Enfants (H/F) contractuel à temps complet, dans le cadre d'un contrat à durée déterminée de début Mai à Mi-Août 2023.**

Rattaché(e) au service Multi-Accueil de la Maison de l'Enfance et sous l'autorité de la Responsable de la structure Multi-Accueil, vous participez à la prise en charge de l'accueil de l'enfant et de sa famille et accompagnez l'enfant dans son développement. Vous assurez la continuité d'encadrement des équipes d'accueil dans la structure.

### **Missions :**

Animation et mise en œuvre des activités éducatives :

- Organiser le travail au quotidien avec l'équipe,
- Proposer des projets d'animation, les organiser, les planifier et animer des temps d'éveil et d'activités auprès des enfants afin de favoriser leur développement,
- Favoriser les liens avec les autres acteurs qui interviennent auprès de l'enfant (P.M.I., C.A.M.P.S...).

Elaboration et mise en œuvre de projets :

- Connaître et garantir la mise en œuvre du projet pédagogique en lien avec le projet éducatif et les objectifs du service,
- Evaluer le déroulement et les effets des activités menées dans le cadre du projet éducatif.

Réponses aux besoins des enfants et gestion de la relation avec les familles :

- Veiller au respect des conditions d'accueil, d'hygiène et de sécurité des enfants,
- Participer aux soins quotidiens donnés aux enfants,
- Favoriser l'intégration des enfants et de leurs parents dans la structure.

Fonction d'encadrement :

- Accompagner, mobiliser et motiver l'équipe,
- Favoriser l'accueil des stagiaires et des nouveaux agents.

**Diplôme exigé :** Diplôme d'Etat Educatrice de Jeunes Enfants.

### **Compétences et savoir-être requis pour le poste :**

- Connaissance des besoins et du développement de l'enfant (0-4 ans),
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité,
- Expérience en management,
- Sens des responsabilités et du service public,
- Capacité d'initiative et sens de l'autonomie,
- Discrétion professionnelle.

**CONDITIONS D'EXERCICE :**

- Temps complet, du lundi au vendredi.
- Horaires d'ouverture de la structure : de 7h30 - 18h30 (planning de travail déterminé, dans le respect de la réglementation sur le temps de travail, en fonction de l'organisation de la structure).

**Rémunération** : statutaire + RIFSEEP, filière médico-sociale.

**Candidatures (lettre + CV) à adresser dès à présent :**

Par courrier : Mairie de Chalonnes - Service des Ressources Humaines - Hôtel de Ville - BP 40 088 - 49290  
CHALONNES SUR LOIRE.

Ou par mail : [rh@chalonnes-sur-loire.fr](mailto:rh@chalonnes-sur-loire.fr)

\*\*\*\*\*

*Informations complémentaires :*

*Travailleurs handicapés : nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le statut général des fonctionnaires, la loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant.*